



Введено в действие  
приказом № 64 –од от 27.08.2015  
Директор школы: \_\_\_\_\_  
Фатыхова А.В.

Утверждено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 26.08.2015  
Председатель педагогического совета: \_\_\_\_\_  
Фатыхова А.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БЕРЕСКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» АТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения «Берескинская средняя общеобразовательная школа» (далее МБОУ «Берескинская СОШ»).
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБОУ «Берескинская СОШ».
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МБОУ «Берескинская СОШ», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конституцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом МБОУ «Берескинская СОШ» и настоящим Положением.
- 1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.
- 1.6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) обучающихся, заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

**2. Компетенция педагогического совета**

- 2.1. Педагогический совет определяет:
  - основные направления образовательной деятельности МБОУ «Берескинская СОШ», в том числе теоретико-методологические аспекты и основания полонедствий и инноваций, планируемых к реализации в МБОУ «Берескинская СОШ»;
  - пути дифференциации образовательного процесса;
  - направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
  - список учебников и соответствие с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, дополнительных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
  - формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;
  - направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости;

учащихся;

- пути совершенствования воспитательной работы;

2.1. Педагогический совет осуществляет:

-изучение и внедрение в практику работы МБОУ «Берескинская СОШ» новых технологий, методик, методов и приемов;

- анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ «Берескинская СОШ»;

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МБОУ «Берескинская СОШ», анализ работы МБОУ «Берескинская СОШ»;

- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;

- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;

- координацию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Берескинская СОШ»;

- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;

- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.2. Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ МБОУ «Берескинская СОШ» начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- в разработке программы развития МБОУ «Берескинская СОШ»;

- в разработке локальных нормативных актов МБОУ, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;

- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

- в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Берескинская СОШ», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;

- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Берескинская СОШ», регламентирующих организацию образовательного процесса

2.3. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора МБОУ с анализом работы за учебный год;

- отчеты руководителей методических объединений;

- отчеты педагогических работников;

- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ «Берескинская СОШ» по вопросам образования;

- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.4. Педагогический совет принимает:

- основные образовательные программы МБОУ «Берескинская СОШ» начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- программу развития МБОУ «Берескинская СОШ»;

- план учебно-воспитательной работы МБОУ «Берескинская СОШ» на учебный год;
- локальные нормативные акты МБОУ «Берескинская СОШ», регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.5. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о проведении итоговой аттестации учащихся 4 классов;
- о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
- о зачете результатов освоения учащимися МБОУ «Берескинская СОШ» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);
- о поощрении учащихся МБОУ «Берескинская СОШ» за успехи в учебной, творческой, спортивной, общественной и иных видов деятельности;
- о награждении учащихся МБОУ «Берескинская СОШ»;
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ);
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников МБОУ «Берескинская СОШ» к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Берескинская СОШ».

### **3. Права педагогического совета.**

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МБОУ «Берескинская СОШ», коллегиальным органам управления МБОУ «Берескинская СОШ» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей); любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МБОУ «Берескинская СОШ», регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу МБОУ «Берескинская СОШ», программу развития МБОУ «Берескинская СОШ»;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения; давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов ОУ;
- рекомендовать разработки педагогических работников МБОУ «Берескинская СОШ» к публикации;
- рекомендовать работникам МБОУ «Берескинская СОШ» повышение квалификации;
- рекомендовать представителей МБОУ «Берескинская СОШ» для участия в профессиональных конкурсах.

### **4. Ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ «Берескинская СОШ»;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ «Берескинская СОШ»;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных

программ в соответствии с основной образовательной программой МБОУ «Берескинская СОШ»;

- квалифицированную и объективную оценку деятельности МБОУ «Берескинская СОШ»;
- выполнение плана своей работы
- результаты деятельности МБОУ «Берескинская СОШ».

### **5. Регламент работы педагогического совета**

5.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

5.2. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ «Берескинская СОШ».

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

5.4. Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

5.5. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов.

5.6. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ «Берескинская СОШ» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.7. Решения педагогического совета, утвержденные руководителем МБОУ «Берескинская СОШ» путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Берескинская СОШ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

### **6. Делопроизводство педагогического совета**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «Берескинская СОШ».

6.6. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах МБОУ «Берескинская СОШ».